



नेपाल सरकार  
गृह मन्त्रालय  
जिल्ला प्रशासन कार्यालय झापा  
इलाका प्रशासन कार्यालय दमक  
**नागरिक वडापत्र**  
(CITIZEN CHARTER)

अध्यावधिक मिति २०८१।२।१४

सि.नं	काम तथा गतिविधि	पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी	समय	कैफियत
१	<b>नागरिकता</b>						
	<b>(क) बंशज नागरिकता वितरण</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ अनुसूचि १ बमोजिमको विवरण भरी सम्बन्धित स्थानीय तहबाट फोटो समेत प्रमाणित गरेको आवेदन फाराम ।</li> <li>➤ अनलाईन जन्मदर्ता वा घटना दर्ता अगाडिको जन्म प्रमाणित पत्रको प्रतिलिपि ।</li> <li>➤ आमा, बाबु वा आफ्नो वंशज तर्फका तीन पुस्ताभित्रका नातेदारको नागरिकताको प्रमाणपत्र ।</li> <li>➤ १६ बर्ष उमेर पुरा भएको र जन्म स्थान समेत खुलेको प्रमाण (जन्मदर्ताको अनलाईन प्रमाणपत्र, शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र) ।</li> <li>➤ सनाखतको लागि एकाघरका अभिभावक ।</li> <li>➤ स्पष्ट मुखाकृती (दुवैकान) देखिने हालसालै खिचिएको (२.५×३) CM साईजको स्तरीय फोटो ४ प्रति (रातो Background नभएको) ।</li> <li>➤ विवाहित महिलाको हकमा पतिको नागरिकता र विवाहदर्ताको अनलाईन प्रमाण, घरपट्टीको एकाघरको सनाखत, माईतीपट्टीको बाबु वा बंशज खुल्ने नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि।</li> <li>➤ बसाईसराईको हकमा बसाईसराईको अनलाईन प्रमाणपत्र, जग्गाधनी प्रमाणपुर्जा, नक्सापासको प्रमाण, पानी,विजुली, टेलिफोन महशुलकाई आदिको प्रमाण ।</li> <li>➤ पेश गरिएका नागरिकताहरूको आधिकारिकता CCMISबाट वा सम्बन्धित जिल्लामा पत्राचार मार्फत बुझिने ।</li> <li>➤ उल्लेखित प्रमाणहरू पेश गर्न नसकिएको हकमा स्थलगत सर्जमिन र अन्य थप प्रकृयाहरू अवलम्बन गरिने ।</li> </ul>	रु १० को हुलाक टिकट	क.अ./नायब सुब्बा/ शाखा अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	प्रमाण पुगेको हकमा सोही दिन र नपुगेको हकमा प्रमाण पुगेपछि	
	<b>(ख) जन्मको आधार ना.प्र. प्राप्तको सन्तती</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ आमा र बाबुको नेपाली नागरिकताको नागरिकताको प्रमाणपत्र ।</li> <li>➤ अनलाईन जन्म दर्ताको सक्कल र एक प्रति प्रतिलिपि ।</li> <li>➤ बाबु आमा र सन्तानको फोटो टास गरेको नाता प्रमाणित ।</li> <li>➤ बाबुको पारिवारिक विवरण छोरा छोरी सबैको खुल्ने ।</li> <li>➤ स्थायी रुपमा बसेको खुल्ने बसोबास प्रमाणित (कहिलेदेखि कस्तो जग्गामा)</li> <li>➤ १६ बर्ष उमेर पुरा भएको र जन्मस्थान समेत खुलेको प्रमाण (अनलाईन जन्मदर्ताको प्रमाणपत्र, शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र) ।</li> <li>➤ सनाखतको लागि एकाघरका अभिभावक ।</li> <li>➤ स्पष्ट मुखाकृती (दुवैकान) देखिने हालसालै खिचिएको (२.५×३) CM साईजको स्तरीयफोटो ४ प्रति (रातो Background नभएको) ।</li> <li>➤ विवाहित महिलाको हकमा पतिको नागरिकता र विवाहदर्ताको अनलाईन प्रमाणपत्र, घरपट्टीको एकाघरको सनाखत, माईतीपट्टीको एकाघरको नागरिकताको प्रमाणपत्र ।</li> <li>➤ बसाईसराईको हकमा बसाईसराईको अनलाईन प्रमाणपत्र, जग्गाधनी प्रमाणपुर्जा, नक्सापासको प्रमाण, पानी, विजुली, टेलिफोन महशुलकाई आदिको प्रमाण ।</li> <li>➤ पेश गरिएका नागरिकताहरूको आधिकारिकता CCMISबाट वा सम्बन्धित जिल्लामा पत्राचार गरेर बुझिने ।</li> <li>➤ उल्लेखित प्रमाणहरू पेश भएपछि स्थलगत सर्जमिन र अन्य थप प्रकृयाहरू अवलम्बन गरिने।</li> </ul>	रु १० को हुलाक टिकट	क.अ./नायब सुब्बा/ शाखा अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	प्रमाण पुगेको हकमा सोही दिन र नपुगेको हकमा प्रमाण पुगेपछि	

सि.नं	काम तथा गतिविधि	पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी	समय	कैफियत
	(ग) बैवाहिक अंगिकृत	<ul style="list-style-type: none"> <li>अनुसूची ७ बमोजिमको विवरण भरी सम्बन्धित स्थानीय तहबाट फोटो समेत प्रमाणित गरेको आवेदन फाराम ।</li> <li>आफू जन्मेको मुलुकको नागरिकता वा नागरिकता सरहका कागजात आइडी वा ग्रीनकार्ड वा मतदाता कार्ड आदि लिएका ब्यक्तितहरूले सो त्याग गरेको निस्सा वा त्याग गर्न प्रकृत्यामा रहेको सम्बन्धित दुताबास वा सम्बन्धित देशको नागरिकता हेर्ने निकाय वा भारतीयको हकमा जिल्ला मेजिस्ट्रेट वा जारी गर्ने निकायबाट निजको आधार कार्ड वा मतदाता कार्ड त्यागको कारवाही चली प्रकृत्यामा रहेको भनी दिएको प्रमाण।</li> <li>पतिको नागरिकता र विवाहदस्ताको अनलाईन प्रमाणपत्र, पतिको मृत्यु भए मृत्युदस्ता प्रमाण अनलाईन भएको, पतिको तीन पुस्ता भित्रको नागरिकता र नाता खुल्ने प्रमाण र सनाखत ।</li> <li>स्पष्टमुखाकृती (दुवैकान) देखिने हालसालै खिचिएको (२.५×३) CM साईजको स्तरीय फोटो ४ प्रति (रातो Background नभएको)।</li> <li>अनुसूचि बमोजिम सफत ग्रहण गर्नुपर्ने ।</li> <li>सनाखत गर्नुपर्ने ब्यक्ति स्वयम उपस्थित हुनुपर्ने ।</li> <li>आबश्यक देखिएमा थप प्रमाण प्रहरी सर्जमिन बुझिने ।</li> </ul>	रु १० को हुलाक टिकट	क.अ./नायब सुब्बा/शाखा अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	प्रमाण पुगेको हकमा सोही दिन र नपुगेको हकमा प्रमाण पुगेपछि	
	(घ) प्रतिलिपि अभिलेखीकरण	<ul style="list-style-type: none"> <li>सम्बन्धित स्थानीय तहबाट फोटो समेत प्रमाणित गरी नागरिकता प्रमाण पत्र नं. र जारी मिति समेत उल्लेख भएको अनुसूचि-२ बमोजिमको आवेदन फाराम, नागरिकताको सक्कल झुत्रो वा फोटोकपी ।</li> <li>स्पष्ट मुखाकृती (दुवैकान) देखिने हालसालै खिचिएको (२.५×३) CM साईजको स्तरीय फोटो ४ प्रति (रातो Background नभएको) ।</li> <li>ना.प्र.पत्र नं.,जारी मिति र जन्म मिति खुल्ने अन्य कागजात ।</li> <li>अन्य जिल्लाको नागरिकता भए सम्बन्धित जिल्लाबाट CCMIS बाट वा पत्र मार्फत अभिलेख प्राप्त गर्ने ।</li> </ul>	रु १३ को हुलाक टिकट	खरिदार/क.अ./नायब सुब्बा/शाखा अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	अभिलेख फेला परे सोही दिन र नपुगेको हकमा अभिलेख फेला परेपछि	
	(ङ) वंशजको नाताले नेपाली नागरिकता (प्रमाण पेश गर्न नसक्नेको हकमा)	<ul style="list-style-type: none"> <li>वडा अध्यक्षबाट सिफारिस भएको अनुसूची-१ बमोजिमको निवेदन।</li> <li>वडाको प्रतिनिधिको रोहवरमा अनुसूची-३ बमोजिमको ढाँचामा सोही वडाको पाँच जनाको स्थलगत सर्जमिन ।</li> <li>अनुसूची-४ बमोजिमको ढाँचामा सोही वडामा बसोबास गर्ने तीनजनाले गरिदिएको सनाखत (सर्जमिनमा बसेका बाहेकको) ।</li> <li>निवेदकको तीनपुस्ते खुलाई सम्बन्धित स्थानीय तह तथा वडामा ७ दिनको सूचना सार्वजनिक गर्ने र उजुरी नपरेको प्रमाण पेश गर्नु पर्ने (स्थानीय तह र वडा कार्यालयको पत्र) ।</li> <li>प्रहरी सर्जमिन बुझि आएपछि थप कारवाही ।</li> </ul>	रु. १०१- को टिकट	क.अ./नायब सुब्बा/शाखा अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	प्रमाण पुगेको हकमा सोही दिन र नपुगेको हकमा प्रमाण पुगेपछि	
	(च) पितृत्व/मातृत्वको ठेगान नभएकाको हकमा	<ul style="list-style-type: none"> <li>वडा अध्यक्षको सिफारिस सहित अनुसूची-१ बमोजिमको निवेदन ।</li> <li>स्वीकृती प्राप्त बालमन्दिर वा अनाथ बालबालिका संरक्षण गर्ने संघ-संस्था वा अनाथालयको संरक्षणमा हुर्केको भए त्यस्तो संस्थाको सिफारिस र संस्था प्रमुखको सनाखत ।</li> <li>कुनै व्यक्तिले कानुन बमोजिम संरक्षकत्व प्राप्त गरी पालनपोषण गरेको भए सोको प्रमाण, निजको नागरिकताको प्रतिलिपि र निजले गरिदिएको सनाखत ।</li> <li>प्रहरी सर्जमिन बुझि आएपछि थप कारवाही ।</li> </ul>	रु. १०१- को टिकट	क.अ./नायब सुब्बा/शाखा अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	प्रमाण पुगेको हकमा सोही दिन र नपुगेको हकमा प्रमाण पुगेपछि	
	(छ) पतिको नाम थर कायम गरी प्रतिलिपि जारी गर्ने	<ul style="list-style-type: none"> <li>तोकिएको ढाँचामा निवेदन</li> <li>पतिको नागरिकताको प्रतिलिपि ।</li> <li>विवाह दस्ताको प्रमाणपत्र</li> <li>निवेदकको सक्कलै नागरिकता र बाह्य जिल्लाको नागरिकता भए सो को अभिलेख भिडेको प्रमाण ।</li> <li>सम्बन्धित वडाको सिफारिस ।</li> <li>सनाखत गर्न स्वयम पति वा ससुरा उपस्थित हुनु पर्ने ।</li> </ul>	रु. १३१- को टिकट	क.अ./नायब सुब्बा/शाखा अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	प्रमाण पुगेमा सोही दिन	
	(ज) पतिको नाम थर हटाई प्रतिलिपि जारी गर्ने	<ul style="list-style-type: none"> <li>तोकिएको ढाँचामा निवेदन ।</li> <li>अदालतबाट भएको सम्बन्ध विच्छेदको फैसलाको प्रतिलिपि।</li> <li>निवेदकको सक्कलै नागरिकता ।</li> <li>सम्बन्ध विच्छेदको प्रमाणपत्र ।</li> <li>सम्बन्धित वडाको सिफारिस ।</li> <li>माईती तर्फका नातेदार सनाखत गर्ने ।</li> </ul>	रु. १३१- को टिकट	क.अ./नायब सुब्बा/शाखा अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	प्रमाण पुगेमा सोही दिन	

सि.नं	काम तथा गतिविधि	पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी	समय	कैफियत
	(झ) कर्मचारी परिवारको नाताले ना.प्र. लिंगा	<ul style="list-style-type: none"> <li>जिल्लामा कार्यरत सरकारी कोषबाट तलव भत्ता खाने सरकारी कर्मचारी, सरकारी संस्थानका कर्मचारी, शिक्षक वा प्राध्यापक भएको प्रमाण ।</li> <li>वडा अध्यक्षको सिफारिस सहित अनुसूची-१ बमोजिमको निवेदन।</li> <li>सम्बन्धित कार्यालय प्रमुखले गरेको सिफारिस-पत्र ।</li> <li>फोटो २४ प्रति ।</li> <li>बाबु वा आमाको नागरिकता, विवाहित महिलाको हकमा पतिको नागरिकता, विवाह दर्ता प्रमाणपत्र र माइती पट्टीको नागरिकता ।</li> <li>सम्बन्धित कर्मचारीबाट पहिले नागरिकता नलिएको व्यहोरा खुलाइ गरिदिएको सनाखत ।</li> </ul>	रु. १०१- को टिकट	क.अ./नायब सुब्बा/ शाखा अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	सोही दिन	
	(ञ) नागरिकताको विवरण संशोधन	<ul style="list-style-type: none"> <li>स्थानीय तहबाट कारण खुलेको सिफारिस नेपालमा एस.एल.सी. वा सो माथि उतिर्ण गरेको शैक्षिक प्रमाण पत्रको व्यहोरा फरक पर्ने गणमा, व्यहोरा खुल्ने निवेदन, सिफारिस पुष्टी हुने प्रमाण, तर नेपाली नागरिकता जारी हुँदा १६ वर्ष पुगेको फरक देखिनु पर्नेछ ।</li> <li>स्पष्ट मुखाकृती (दुवैकान) देखिने हालसालै खिचिएको (२.५×३) CM साइजको स्तरीयफोटो ४ प्रति (रातो Background नभएको) ।</li> <li>नागरिकताको प्रमाणपत्रमा उल्लेखित थर उमेर र सानातिना वृद्धिहरू मात्र सच्चाउन सकिने ।</li> <li>थप प्रमाणका लागि प्रहरी सर्जमिन बुझ्न सकिने ।</li> </ul>	रु १०कोहुलाकटिकट	क.अ./नायब सुब्बा/ शाखा अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	प्रमाण पुगेको हकमा सोहीदिन र नपुगेको हकमा प्रमाण पुगेपछि	
	(ट) नागरिकताको अभिलेख प्रमाणित	<ul style="list-style-type: none"> <li>नियम अनुसारको निवेदन वा सम्बन्धित निकायको कारण सहितको पत्र ।</li> <li>सक्कल ना प्र र एकप्रति छायाँप्रति ।</li> </ul>	रु १० को हुलाक टिकट	नायब सुब्बा/ शाखा अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	सोही दिन	
	(ठ) नेपाली नागरिकता त्याग सम्बन्धी	<ul style="list-style-type: none"> <li>प्र.जि.अ./सम्बन्धित नेपाली दुताबासको राजदुत/ बाणिज्यदुत समक्ष सक्कल नागरिकताको प्रमाणपत्र संम्लग्न गरि अनुसूचि ९ बमोजिमको ढाँचामा सूचना दिनु पर्ने ।</li> <li>सम्बन्धित अधिकारीको रोहवरमा सनाखत गर्ने ।</li> <li>दुताबास वा महाबाणिज्य दुताबासमा निवेदन दिएको भए सात दिनभित्र परराष्ट्र मन्त्रालय मार्फत मन्त्रालयमा लेखि पठाउनु पर्ने ।</li> <li>मन्त्रालयले यस्तो सूचना सम्बन्धित प्र.जि.अ. समक्ष पठाउनुपर्नेछ ।</li> <li>त्यागको सूचना प्राप्त भएपछि प्र.जि.अ.ले प्रकृया पुरागरि अनुसूचि १० बमोजिमको ढाँचामा दर्ता गर्नुपर्नेछ ।</li> <li>यसरी दर्ता भएको मितिदेखि निवेदकको नेपाली नागरिकता त्याग हुनेछ ।</li> </ul>	रु १० को हुलाक टिकट	सम्बन्धित अधिकृत/ प्र.जि.अ.	नेपाल सरकार	प्रकृया पुरा भएको दिन	
२	(क) राहदानीको विवरण लिने	<ul style="list-style-type: none"> <li>सम्बन्धित व्यक्ति उपस्थित भई निर्दिष्ट स्थानमा ल्याप्चे र सहीछाप गरेको निर्धारित फाराम ।</li> <li>तोकिए बमोजिमको साइज र गुणस्तरको फोटो ४ प्रति, नागरिकताको प्रमाणपत्र, नावालकको हकमा अनलाईन जन्मदर्ता, नाता प्रमाणित, नावालक परिचयपत्र, अभिभावक संरक्षकको नागरिकता ।</li> <li>पुरानो वा झुत्रो भए सक्कलै राहदानी।</li> <li>आबश्यक भएमा प्रहरीबाट खोजतलास गरेको निस्सा।</li> <li>विग्रि च्यातिएको, केरमेट भएको सक्कलै राहदानी,</li> <li>नागरिकताको प्रमाणपत्र तेश्रो वा सो भन्दा बढी प्रतिलिपि लिएको हकमा प्रहरी सर्जमीन ।</li> <li>राहदानी वनाउन राष्ट्रिय परिचयपत्रमा दर्ता भएको हुनुपर्ने ।</li> </ul>	रु १० को हुलाक टिकट	क.अ./नायब सुब्बा/ शाखा अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	कोटा भएसम्म सोही दिन विवरण लिईने । नभएमा तोकिएको मितिमा ।	E Passport को सेवा लिन फर्म भरेर आउनुहुन ।
	(ख) राहदानी भिजेको, केरमेट वा च्यातिएकोमा	<ul style="list-style-type: none"> <li>च्यातिएको, केरमेट वा भिजेको कारण खुलेको निवेदन ।</li> <li>रीतपूर्वक भरिएको फोटो सहितको दरखास्त फाराम २ प्रति ।</li> <li>ना.प्र.प. प्रतिलिपि १ प्रति ।</li> <li>च्यातिएको, केरमेट भएको, जलेको वा भिजेको राहदानी जे-जस्तो अवस्थामा छ सोको सक्कल ।</li> <li>हालसालै खिचेको MRP पासपोर्ट साइजको फोटो ३ प्रति ।</li> <li>राहदानी दस्तुर तिरेको रसिद ।</li> <li>अन्य जिल्लाको नागरिकता भए बसाइँ सराइको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि र सम्बन्धित जिल्लाबाट नागरिकताको अभिलेख भिडेको पत्र ।</li> </ul>	रु.१०,०००।-	क.अ./नायब सुब्बा/ शाखा अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	कोटा भएसम्म सोही दिन विवरण लिईने । नभएमा तोकिएको मितिमा ।	

सि.नं	काम तथा गतिविधि	पेशा गर्नुपर्ने कागजातहरू	लाग्ने दस्तुर	जिम्मेवार अधिकारी	गुनासो सुन्ने अधिकारी	समय	कैफियत
	(ग)राहदानीको विवरण संशोधन	<ul style="list-style-type: none"> <li>विवरण फरक परेको कारण सहितको निवेदन ।</li> <li>रीतपूर्वक भरिएको फोटो सहितको दरखास्त फाराम २ प्रति ।</li> <li>जन्म मिति, नाम, थर, ठेगाना, पेशा आदि जुन विषयमा फरक पर्ने गएको छ सोको प्रतिलिपि ।</li> <li>सक्कल राहदानी ।</li> <li>नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि - १ प्रति ।</li> <li>हालसालै खिचेको च्यासपोर्ट साइजको फोटो - ३ प्रति ।</li> <li>राहदानी दस्तुर तिरेको रसिद ।</li> </ul>	राहदानीमा त्रुटी भए तीन महिनाभित्र निशुल्क, फाराममा त्रुटी भए एक वर्ष भित्रको रु. ५,०००/- त्यस पछिको नियमित शुल्क लाग्ने	क.अ./नायब सुब्बा/शाखा अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	कोटा भएसम्म सोही दिन विवरण लिईने । नभएमा तोकिएको मितिमा ।	
	(घ)राहदानी वितरण	<ul style="list-style-type: none"> <li>राहदानी छापिएर आएपछी म्यासेज पठाइने ।</li> <li>रसिद र सक्कल ना प्र लिएर आउनुपर्ने ।</li> </ul>	शुल्क नलाग्ने	राहदानी फाँट	कार्यालय प्रमुख	सोही दिन	
३	नावालक परिचयपत्र विवरण	<ul style="list-style-type: none"> <li>नागरिकता लिने उमेर नपुगेको बंशजको आधारमा नेपाली नागरिकको छोरा छोरीको जन्म प्रमाणित गर्न आवश्यक परेको निवेदन ।</li> <li>बाबु वा आमाको नागरिकताको सक्कल र एकप्रति फोटोकपि ।</li> <li>जन्मदर्ताको अनलाईन प्रमाणपत्र र स्थानीय तहको सिफारिश र नाता प्रमाणित ।</li> <li>अध्ययन गरेको भए शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र ।</li> <li>निवेदक स्वयम र बाबु वा आमा मध्ये एक सनाखत गर्ने उपस्थित हुनु पर्ने ।</li> <li>हालसालै खिचेको फोटो ३ प्रति ।</li> <li>बसाई सरी आएकाको हकमा बसाईसराई प्रमाणपत्र र सम्बन्धित जिल्लाबाट नागरिकताको चक्रवाच वा अभिलेख प्रमाणित ।</li> <li>विदेशमा जन्मेको भए सम्बन्धित मुलुकबाट जारी भएको Birth Certificate ।</li> </ul>	रु १० को हुलाक टिकट	नायब सुब्बा/शाखा अधिकृत	कार्यालय प्रमुख	सोही दिन	
४	संस्था नविकरण	<ul style="list-style-type: none"> <li>सम्बन्धित संस्थाको पत्र ।</li> <li>कार्यसमितिको निर्णयको छायाप्रति ।</li> <li>साधरण सभाको निर्णयको प्रतिलिपि ।</li> <li>गत आ.ब.को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन ।</li> <li>गत आ.ब.को कार्य प्रगति प्रतिवेदन र चालु वर्षको कार्यक्रम ।</li> <li>सक्कलै संस्था दर्ता प्रमाणपत्र र एकप्रति छायाकपि ।</li> <li>स्थानीय तहको सिफारिस ।</li> <li>करचुकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ।</li> <li>वैदेशिक सहयोग प्राप्त गर्ने संस्थाको हकमा समाजकल्याण परिषद्को स्वीकृति पत्र ।</li> <li>बाल गृह संचालन गर्ने संस्थाको हकमा जिल्ला बालकल्याण समितिको सिफारिस ।</li> </ul>	असोज मसान्तसम्म रु५००/- र त्यसपछि नियमानुसार	शाखा अधिकृत/कार्यालय प्रमुख	प्र.जि.अ.	प्रमाण पुगेकै दिन	पेश भएका काँगजातहरू को सक्कल देखाउनु पर्नेछ ।
५	ठाडो उजुरी र अन्य निवेदन	<ul style="list-style-type: none"> <li>स्पष्ट कारण सहित नियमानुसारको निवेदन ।</li> <li>माग निवेदनलाई पुष्टि गर्ने प्रमाण ।</li> <li>उचित र पर्याप्त कारण भएको उजुरी उपर थप कारवाहीको प्रकृया अगाडी बढाइने ।</li> </ul>	रु १० को हुलाक टिकट	शाखा अधिकृत/कार्यालय प्रमुख	प्र.जि.अ.	नियमानुसार	
६	राष्ट्रिय परिचयपत्र विवरण दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> <li>उमेर खुलेको र जारी मिति स्पष्ट खुलेको फोटो बुझिने अवस्थामा रहेको नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र सक्कल ।</li> <li>बिवाहित महिलाको हकमा बिबाह दर्ता प्रमाणपत्र ।</li> <li>नागरिकताको ठेगाना भन्दा अन्यत्र ठेगाना राख्न परेमा बसाई सराईको प्रमाणपत्र ।</li> <li>नागरिकतामा उमेर नखुलेमा उमेर खुल्ने अन्य प्रामाणिक कागजात ।</li> <li>परिचयपत्र प्राप्त गर्न योग्य व्यक्तिले राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभागले तोके बमोजिमको ढाँचामा निवेदन ।</li> <li>व्यक्तिगत विवरणहरू (नाम, थर, जन्म मिति, लिङ्ग, आमाबुबाको नाम, ठेगाना, नागरिकताको किसिम, पति/पत्नी नाम, बाजेको नाम)आदि विवरणहरू ।</li> <li>आँला-छाप (१० वटा आँला) आखाँको नानि (Iris) प्रस्तावित परिचय नम्बर, फोटो, राष्ट्रियता, हस्ताक्षर, चिप्स आदि विवरण दिनु पर्छ ।</li> </ul>	शुल्क नलाग्ने	विवरण दर्ता अपरेटर/नायब सुब्बा	कार्यालय प्रमुख	तोकिएको कोटाहरूको सोही दिन	